

统一社会信用代码

12440310MB2D62813T

# 事业单位法人年度报告书

( 2025 ) 年度

单位名称 深圳市坪山区马峦街道公共事务中心

法定代表人 何志浩

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	深圳市坪山区马峦街道公共事务中心	
	宗旨和 业务范围	贯彻落实党中央、省委、市委、区委关于公共事务工作的方针政策和决策部署。负责街道党群服务、网格管理服务、城市更新和土地整备、企业服务（统计）、市政服务、后勤服务、小区治理服务的工作。	
	住 所	深圳市坪山区马峦街道体育一路1号	
	法定代表人	何志浩	
	开办资金	593.53 万元	
	经费来源	财政补助（财政核拨）	
	举办单位	中共深圳市坪山区马峦街道工作委员会	
	资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）	
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	610.6213	593.5296	
网上名称	无	从业人数	220
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情况	无		

开展业务活动情况

2025年，在街道党工委、办事处的正确领导下，贯彻落实上级决策部署，凝心聚力推动党群服务、网格管理服务、城市更新和土地整备、企业服务（统计）、市政服务、后勤服务、小区治理服务等各项公共事务高质量发展，高效完成各项工作任务。

一、业务活动情况

（一）聚焦民生需求与企业发展，以量化成效彰显服务实效突破。丰富服务供给，各党群服务中心围绕群众多元需求，常态化开展安心服务、幸福生活节等活动；创新“爱心商户+志愿礼遇”“党群探店助企”模式，联动“六进党群”惠企服务，覆盖常规与重点群体，助力经济发展。精准对接需求，定向为比亚迪、中建五局自然博物馆项目及辖区企业、学校等，开展健康义诊、科普讲座、职工减压、技能培训等针对性活动。壮大服务力量，培育能人志愿者，组建兴趣培训、生活技能、志愿服务等领域队伍，每周开展义剪、义诊、缝纫等便民服务，开设AI夜校等。

（二）做好收集、上传、更新、核查辖区实有人口等基础信息和各类矛盾纠纷工作；开展日常巡查和专项巡查工作；做好网格员日常管理、工作指导、业务培训等工作；协同做好辖区基础网格划分、网格调整、房屋编码等工作；协助上级统计部门和相关单位开展统计调查工作；协助做好辖区内城中村、三小场所、出租屋的综合整治工作；做好民生诉求系统案件分拨、跟踪落实、核实结案工作；做好应急值班工作。

（三）全面有序开展土地整备、城市更新工作。保障重大项目，完成自然博物馆周边道路签约及征拆工作；加快土地征转入库，完成文祥路、红花路、地铁共建管廊等项目转地；完成赤坳土地整备利益统筹、

深惠城际大鹏支线等项目土地整备入库；加快推动片区城市更新项目工作。

（四）开展企业走访调研，掌握企业发展动态，收集并反映企业诉求，推进解决企业诉求；强化统筹协调指导，推进服务效能提升；实事求是依法统计，数据质量稳步提升；健全集体经济监管体系，保障集体资产保值增值；建立空间数据支撑，推动落后产能退出；落实耕地保护责任，夯实粮食安全根基。

（五）负责辖区内（除市、区主管部门直管）的道路绿化和灯光照明设施维护工作；负责辖区清扫保洁、垃圾分类、“四害”消杀等工作。

（六）加快实施预算绩效管理，提升后勤保障服务水平，强化财政资金规范管理，扎实推进审计整改工作落细落实，科学统筹固定资产及物业资产管理。

（七）深化党建引领，制定《马峦街道党建引领物业管理工作考核实施办法（征求意见稿）》，同时建立治理联席会议制度，实现小区党支部与街道党工委“意见”直通，进一步赋能党支部，践行党建引领基层治理；推动小区自治，印发《马峦街道住宅小区业主委员会全覆盖工作方案》，持续推动各小区业委会组建，完善小区基层自治；消除安全隐患，督促物业配全应急人员和装备器材，常态化开展应急演练，及时排查、维修消防等各类安全设施，消除安全隐患。

## 二、取得效益

（一）夯实服务根基，建强党群队伍。公开招标引进 29 名专业社工，孵化社会组织 20 支，培育治理骨干、社区能人及志愿者 200 名，构建多

元参与体系。拓展阵地功能，延伸服务半径。优化提升40个党群阵地，推行错时延时服务，配齐功能室，通过“引进来+送上门”打通服务末梢。聚焦多元需求，实现服务全覆盖。围绕安心服务、亲子主题、AI夜校等开展精准活动；链接资源为比亚迪等企业送去义诊、普法等定制服务。AI夜校培训达122次、3117人次。打造特色品牌，提升治理效能。做优“一中心一特色”，就业超市助130余人灵活就业；共享超市获评全国创新案例。培育非遗传承、慢飞天使、银龄治理等特色队伍，“职工能量加油站”走访服务企业320余次，收集解决诉求100余条。

（二）做好四个实有采集。落实网格信息采集相关要求，截至12月31日，全年走访街道辖区实有人口约169.4万人次、楼栋7.7万栋次、房屋122.8万套、法人5.4万次。强化网格督导检查。开展各项督查49次，督查楼栋2355栋、房间10399间套、人口20575人、法人3880家，人口信息准确率99.4%，法人信息准确率99.91%，房屋信息准确率98.84%。协助开展专项工作。开展春节人口核查核采工作，出动1353人次，排查各类房屋16.6万间套，排查上报隐患1319宗；开展长者探访服务工作，完成探访1万余次；开展全国1%人口抽样调查工作，共完成42个调查小区，1680户，3525人的信息采集上报；开展流动人口和出租屋信息核采百日行动暨十五运会和残特奥会出租屋大排查大整治工作，协助开展清查整治工作42次，走访房屋34.57万间套，排查上报安全隐患3136宗，矛盾纠纷40宗。

（三）全力加快推进房屋征收及土地整备各项工作，完成项目签约建筑28栋，签约面积约0.41万平方米，拆除面积约0.62万平方米的征

拆工作；完成土地整备入库约 21.61 万平方米；大力推动城市更新项目风险化解，多次组织召开项目建设推进会，同时组建现场管控组，紧跟项目进度，确保项目按时完成。

（四）走访调研规上工业企业 44 家和其他企业 30 余家，依托社区党群服务中心开展系列助企惠企暖企活动 56 场，妥善解决企业各类诉求 80 条，累计新纳统“四上”企业 14 家。不折不扣完成 118 家“四上”企业、41 个固定资产投资项目、3 家抽样调查单位报表催报、审核和验收工作，组织 43 家百强外规上工业数据“回头看”，完成库内企业报表申报约 4200 次，实地核查企业 130 家，有效保障源头数据质量。备案股份公司重大事项 93 宗，审核集体物业租赁交易 15 宗，推动 31 家股份公司健全物业租赁、工程招投标、货物服务采购、公司福利等制度 190 项。持续推进集体“三资”管理 88 个突出问题整治，完成问题整改 81 个；督促落实 137 个清产核资问题整改，完成问题整改 101 个；依托“1 个街道+4 个社区+13 个网格+35 名田长”区域管理机制，确保 154.52 亩一般耕地、141.19 亩永久基本农田责任全覆盖、监管无死角。查明情况、分类处置，按期完成 27.34 亩耕地流出图斑排查整改和 13.41 亩基本农田种植管护工作。推进永久基本农田专项整治，66.16 亩农田顺利通过验收。配合推进燕子湖国际会展中心项目历史遗留 2.88 亩耕地问题整改和深圳自然博物馆周边区域 32.07 亩耕地转出工作。

（五）结合智能网联部署，加速推进环卫智慧化建设，打造“环卫无人驾驶马峦模式”；开展全域环境卫生深度清洁活动，做好核心区域市政道路的“大清扫大冲洗”，同时加大建筑工地周边污染路段的冲洗频次，

高水平保障十五运会核心区域环境卫生;做好基孔肯雅热预防控制工作,营造健康安全的赛事环境;开展以“我为全运种棵树”为主题植树节活动;完成十五运赛事场馆周边重点区域的绿化美化提升工作;持续开展垃圾分类入户宣传及主题宣传活动。实现住宅小区智能回收箱 100%全覆盖配置,提升生活垃圾分类精细化和智慧化管理水平。

(六)以目标为导向,合理制定预算计划,并严格执行年度财务预算,截至 12 月底,年度预算总指标为 15334.60 万元,执行率为 99.69%。通过对食堂的软硬件进行全方位改造,街道机关食堂成功获评 A 级食堂。出台《坪山区马峦街道办事处食堂厉行节约反对浪费管理办法》,全面组织修订了《马峦街道办事处公务用车管理办法(修订)》。完成固定资产入库、报废、调拨等全流程管理工作共计 2258 件,确保了资产底数清晰、动态可查。牢固树立“过紧日子”思想并有效推动执行,街道年度物业续租工作中实现租金成本压减 20%,显著节约了行政开支。开展 2024 年度行政事业单位风险评估、内部控制评价及内控报告编制工作,完善财务审批流程和风险防控机制;严格按照相关法律法规要求,认真组织开展 2024 年度部门决算批复及公开工作,确保部门决算依法依规、及时准确公开。

(七)审批应急使用维修资金 26.68 万余元。共出动 630 余人次,对辖区 17 个花园小区的建筑外墙、消防、有限空间、防汛、防雷、特种设备等领域进行巡查检查,排查出各类安全隐患 124 项,有效提升小区居民安全防范水平。

### 三、存在问题及措施

（一）当前党群服务在基层治理中的作用发挥不够充分。各社区党群服务中心服务内容同质化突出，多局限于常规节日活动和基础便民项目，对特色经验与服务模式的总结提炼不足，面对群众日益多元化、个性化、专业化的需求，未能及时提供精准高效的服务供给。

（二）网格工作精细化要求高、任务重考核多，将进一步优化考核任务，保障网格员做实基层基础工作。

（三）统计服务水平有待提升。运用大数据等现代信息技术赋能统计工作的能力仍需提高，统计分析的前瞻性和深度有待进一步加强。集体经济发展不足。股份公司在发展中面临“平台弱、资源散、周期长”的核心矛盾，自我造血功能不强，可持续发展能力受限。

（四）街道物业管理精细化有待提高，由于街道办公地点较分散，物业服务人员相应分散于各处，导致街道精细化管理程度还不够。

（五）执法权责不对等，物业督促力度不足，将强化与区住建等部门联动协作，健全对配合不力物业企业的督促约束机制，提升监管实效；治理领域广、专业要求高，人员能力存在短板，将充实专业工作力量，发掘吸纳专业人才与热心志愿者，聚焦重点难点问题，推动专业志愿服务深度融入小区治理。

#### 四、下一步工作计划

（一）聚焦党群服务提质，对照省级标准从人、财、物、事、特五维发力。强化社工专业培训，推动居民从被动参与转向主动共创。优化“15分钟服务圈”，依托智慧平台推行“点单—派单—接单—评单”闭环服务，精准破解“一老一小”、企业及小区治理难题。指导各社区打造“1+3”品牌

矩阵，提炼可复制经验，切实破解服务同质化。

（二）强化网格督查，定期分析整改，督促后进网格员整改提升；优化走访频次与班次，提高入户走访覆盖率和开门率；线上线下宣传引导，发动楼栋长，推动群众自主申报信息；规范网格名称与归属调整，完善信息系统，实现信息一体化管理。

（三）全面提速自然博物馆周边征拆。给出道路建设工作面，为自然博物馆周边设施配套建设提供有力空间保障，助力自然博物馆顺利开放运营。

（四）精准对接企业需求，提升为企服务水平，加强源头数据管控，提高统计服务质量，强化集体资产监管，鼓励经济多元发展，突出耕地全域治理，探索农田资源利用。

（五）加强绿化管理，稳定绿化覆盖，促进辖区园林绿化的精细化管理工作；落实人工智能先锋城市部署，持续深化人工智能技术在环卫领域的场景应用；积极做好市容环境质量智能监测工作；培养居民养成垃圾分类习惯，推进分类成效，提升居民垃圾分类投放积极性和投放准确率；加强“四害”科学防治，降低病媒密度，有效地切断病媒生物传播疾病的传染链条。

（六）提升部门预算管理效能，打造后勤保障服务优秀水准，强化财务支出规范管理，持续做好审计整改工作，收紧固定资产日常管理。

（七）聚焦业委会规范化建设，加速推进小区业委会筹备与换届，扩容“红色业委会”队伍；深化党建引领下“业委会+物业企业+自治组织”协同共治机制，发挥党员业主先锋作用，鼓励党员主动参选，推动业委

会党员占比不低于 50%，以红色力量赋能基层治理；探索城中村物业改革新路径，引入优质服务资源与管理“软件”，健全住用安全、规范使用、科学管理等配套措施，凝聚政府、社区居民、物业企业、股份公司等多方合力，构建城中村物业共建共治共享新格局。

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>无</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>无</p>
<p>接受捐赠 资助及其 使用情况</p>	<p>无</p>
<p>事业单位 委托意见</p>	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：何志浩 公章： 2026年3月27日</p> 
<p>举办单位 意见(含 保密审查 意见)</p>	<p>该年度报告书情况属实，并经保密审查，可以向社会 公示 公章： 2026年3月27日</p> 

填表人：杨玉艳 联系电话：84235272 报送日期：2026年3月27日