

2026 年深圳市坪山区宝丰幼儿园部门预算

目 录

一、文字部分

- 第一部分 部门概况
- 第二部分 部门预算收支总体情况
- 第三部分 部门预算支出具体情况
- 第四部分 政府采购预算情况
- 第五部分 财政拨款“三公”经费预算情况
- 第六部分 部门预算绩效管理情况
- 第七部分 重点项目预算绩效情况说明
- 第八部分 其他需要说明情况
- 第九部分 名词解释

二、表格部分

- (一) 收支总表
- (二) 收入总表
- (三) 支出总表
- (四) 基本支出总表
- (五) 项目支出总表
- (六) 财政拨款收支总表
- (七) 一般公共预算支出表（按功能分类）
- (八) 一般公共预算支出表（按经济分类）
- (九) 财政拨款“三公”经费支出表
- (十) 政府性基金预算支出表
- (十一) 国有资本经营预算支出表

第一部分 部门概况

一、部门职责

贯彻执行国家、省、市财政、税收、财务、会计管理等方面的法律、法规和政策坚持社会主义办学方向和坚持党对教育工作的领导,实行保育与教育相结合的原则,对幼儿实施体、智、德、美诸方面全面发展的教育,促进其身心和谐发展。对所在社区及周边区域三岁以上学龄前幼儿实施保育和教育。适龄儿童为三周岁至六周岁,学制一般为三年。

二、机构编制

深圳市坪山区宝丰幼儿园下设教学部和后勤部,共2个部门。

三、2026年主要工作目标

深圳市坪山区宝丰幼儿园2026年主要工作目标包括:

1. 幼儿园管理:规范与特色并行,筑牢生态育人根基

(1) 完善制度体系,优化管理流程

以《幼儿园保育教育质量评估指南》为纲领,修订《园务管理手册》,细化行政、保教、后勤各岗位的职责与工作流程,确保各项工作“有章可循、有规可依”。建立“分层管理+协同推进”机制:园务委员会统筹规划“根植生态、悦享劳动”特色发展方向,各部门负责人牵头落实专项任务,班组教师聚焦幼儿发展执行落地,形成“决策—执行—反馈—优化”的闭环管理模式,推动园务工作高效运转。

(2) 深化民主管理,凝聚发展合力

发挥教职工大会、家长委员会的民主监督与参与作用:每学年召开教职工大会,审议通过《教师绩效考核方案》《园本生态培训计划》等制度;家长委员会深度参与膳食管理、生态活动策划,增强家园教育共同体意识,实现“管理透明化、参与多元化”。

(3) 强化安全管理,守护幼儿成长

健全安全制度,落实安全责任,强化日常排查,消除安全隐患,加强安全教育,提升防护能力。

2. 教师队伍建设:师德与专业共进,打造生态教育骨干

(1) 强化师德师风,筑牢职业信仰

以“师德为先,育人为本”为核心,开展“师德师风建设月”系列活动:组织教师学习《新时代幼儿园教师职业行为十项准则》,开展师德案例研讨、师德承诺签名等活动,引导教师树立“爱心、耐心、责任心”的职业素养,尤其强调在生态劳动教育中关爱幼儿、尊重幼儿的探索精神。

(2) 分层培养赋能,提升专业能力

新手教师“站稳讲台”:实施“师徒结对”工程,为新教师配备骨干教师导师,通过“每周一课、每月一研”的带教模式,重点指导新教师开展生态劳动课程的设计与实施,帮助新

教师快速掌握教学基本功。

骨干教师“引领辐射”：成立“生态课程研发组”“劳动教育创新组”，聚焦园本生态课程开发、游戏化劳动教学研究等课题，在区域教研活动中分享成果，带动教师群体专业成长。

全员培训促提升：邀请幼教专家开展“幼儿生态行为观察与解读”“项目化劳动学习设计”等专题培训，组织教师赴优质生态幼儿园观摩学习。鼓励教师参与区生涯教育案例评选，为专业能力持续进阶。

（3）开展特色教研，深化生态教育

围绕“根植生态 悦享劳动”开展专题教研，鼓励教师申报生态劳动教育课题，定期推广优秀教学经验和创新做法。开展“AI 赋能”活动，组织外出观摩与本园生态教学二次研讨，通过“示范课、特色课、模仿课”等多样化方式开展活动，不断摸索与研发具有本园特色的生态劳动课程。

3. 安全与卫生保健：健康与防护并重，护航幼儿生态成长

（1）规范卫生保健，保障幼儿健康

深化卫生保健工作：强化口腔健康管理，将口腔保健纳入日常教育，联合社康中心开展筛查与涂氟；优化健康监测体系，完善幼儿健康档案，提升保健医专业能力。严格执行卫生保健制度，做好传染病预防工作，加强晨午检和因病缺勤追踪。

科学膳食管理：膳食管理者根据幼儿生长发育需求和生态主题，制定带量食谱，如“生态蔬菜餐”“五谷杂粮宴”等，每周公示食材来源与营养成分，家长满意度达 98%。保证幼儿膳食营养均衡，满足其生长发育需求，幼儿身高、体重达标。

加强体育锻炼：开展形式多样的户外体育活动，增强幼儿体质。制定每日、每周的早操、体育课、户外活动计划，结合生态劳动教育，开展“自然寻宝”“种植小能手”等体育游戏，家园配合自制体育玩具，丰富活动内容。

（2）优化安全环境，打造生态乐园

自然教育基地安全管理：打造菜园与后花园自然生态教育基地，划分班级种植区，提供安全的种植物资支持，指导种植活动；制定管理细则，培养幼儿爱护植物意识；升级后花园，开展自然主题教学活动，打造“自然角”展示平台。定期检查种植区的土壤、水源安全，确保幼儿在安全的环境中开展劳动教育。

日常安全防护：定期对玩具、餐具、活动室进行清洁消毒，为幼儿营造整洁、卫生、安全的生活学习环境。加强对园内自然景观的维护，如修剪树枝、加固攀爬设施等，防止意外发生。

4. 教育教学：生态与劳动融合，构建特色课程体系

（1）完善特色课程，丰富教育内涵

结合季节特点和幼儿生活经验，丰富生态劳动课程内容，采用项目式学习等创新形式，

建立科学课程评价体系。将劳动教育融入真实生活场景。通过幼儿成长档案袋记录，努力让幼儿在自主性、合作能力、劳动技能方面有显著提升。

(2) 优化教学实践，关注个体发展

推行“游戏化劳动教学”模式，将集体教学、区域活动、户外游戏有机融合。教师通过观察记录幼儿游戏行为，制定个性化支持策略，如针对种植活动中幼儿的问题，设计“植物医生”系列活动，引导幼儿在操作中理解植物生长知识。

5. 家园社协同：共育与共享共赢，共筑生态教育共同体

(1) 深化家园合作，架起沟通桥梁

个性化沟通：教师通过“成长手册”“家访”“线上反馈”等方式，每周向家长反馈幼儿在生态劳动教育中的发展情况，力争每学年家访覆盖率达100%，家园沟通更具温度。

体验式参与：策划亲子生态劳动活动，成立家长委员会，拓展协同教育路径。开展“家长助教日”活动，计划邀请家长结合职业特长开展“小小园艺师”“生态美食制作”等特色课程，家长深度参与幼儿教育过程，让幼儿喜爱。

家长课堂赋能：邀请专家开展“生态育儿”“劳动教育指导”等专题讲座，帮助家长更新教育理念，让家长的教育方法得到改进，家园教育理念更趋一致。

(2) 整合社区资源，拓展教育空间

与周边公园、农场、社区图书馆签订“协同育人协议”，每季度开展“走进自然”“农场劳动体验”“绘本漂流”活动。联合社区开展“垃圾分类宣传”“植树节植树”等活动，组织幼儿到社区表演节目、赠送自己种植的蔬菜，培养幼儿的社会责任感和劳动意识。通过“家园社联动”，丰富幼儿社会体验，实现“教育资源共享、优势互补”。

(3) 打造宣传平台，提升品牌影响力

利用幼儿园网站、微信公众号等平台，及时发布园所生态劳动教育动态、幼儿活动成果、家长育儿经验等内容，提升幼儿园的社会影响力。举办“生态劳动教育成果展”，邀请家长、社区居民参观，展示幼儿园的特色教育成果，赢得社会各界的广泛认可。

本园将继续以“根植生态 悦享劳动”为核心，不断优化园务工作，提升教育质量，为幼儿打造一个充满自然气息、富有劳动乐趣的成长环境，促进幼儿全面健康发展。

第二部分 部门预算收支总体情况

2026年深圳市坪山区宝丰幼儿园部门预算收入616.43万元，较2025年年初预算减少70.52万元，减少10.0%。2026年深圳市坪山区宝丰幼儿园部门预算支出616.43万元，较2025年年初预算减少70.52万元，减少10.0%

预算收支减少主要原因说明：学生人数减少，预算收支相应减少。

第三部分 部门预算支出具体情况

深圳市坪山区宝丰幼儿园预算 616.43 万元，包括在职人员经费 503.57 万元、公用经费 76.73 万元、项目支出 36.13 万元。

（一）在职人员经费 503.57 万元，主要是在职人员工资和社保缴费等相关支出。

（二）公用经费 76.73 万元，主要包括水电费、物业管理费、工会经费等公用经费。

（三）项目支出 36.13 万元。为日常管理 36.13 万元，主要用于保教保育活动、校园安全管理、食堂管理等方面的支出。

第四部分 政府采购预算情况

深圳市坪山区宝丰幼儿园纳入 2026 年部门预算的政府采购项目共有 17.24 万元，其中：货物类项目 0.44 万元、工程类项目 0.00 万元、服务类项目 16.80 万元。

第五部分 财政拨款“三公”经费预算情况

2026年财政拨款“三公”经费预算0.00万元，较2025年年初预算增加0.00万元。

1.因公出国（境）费用。2026年预算数0.00万元，较2025年年初预算增加0.00万元，主要是按照财政部《2026年政府收支分类科目》规范列支因公出国（境）费用。

2.公务接待费。2026年预算数0.00万元，较2025年年初预算增加0.00万元，主要是无接待外单位来访形成的支出，与2025年持平。

3.公务用车购置和运行维护费。2026年预算数0.00万元，其中：

公务用车购置费2026年预算数0.00万元，较2025年年初预算增加0.00万元，主要是为进一步规范公务用车经费管理，我单位公务用车经费按零基预算的原则，根据区车管部门在实际执行中根据计划据实调配；

公务用车运行维护费2026年预算数0.00万元，较2025年年初预算增加0.00万元，主要是本单位无公务用车运行维护费，与上年持平。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

深圳市坪山区宝丰幼儿园实施部门预算绩效管理的单位范围包括：深圳市坪山区宝丰幼儿园共 1 家基层单位，均已编制整体支出绩效目标，按要求开展部门整体绩效自评。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2026年深圳市坪山区宝丰幼儿园所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理，涉及预算资金36.13万元，设置并编报1个项目绩效目标。相关项目在执行时需在年中（8月底前）编报绩效监控情况，并在年度预算执行完毕或项目完成后，按要求开展绩效自评，并在单位自评的基础上选择重点项目开展部门评价。

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

预算单位名称	一级项目名称	预算数（万元）	绩效目标
深圳市坪山区 宝丰幼儿园	日常管理	36.13	用于园所各后勤、项安全工作的开展，以维护我园日常后勤、安全工作正常运行，确保学校环境安全稳定，提高保教、学前教育质量。

备注：涉密项目按规定不予公开。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2026年深圳市坪山区宝丰幼儿园机关运行经费财政拨款预算0.00万元，较2025年年初预算增加0.00万元，增长0.0%。主要是本单位为非参公管理事业单位，无机关运行经费。

二、国有资产占用情况

截至2025年12月，本部门及各所属预算单位共有车辆0辆，其中：机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单价100万元以上设备0台（套）。

2026年计划购置车辆0辆，0.00万元，主要是本单位无购置计划；单价100万元以上设备0台（套），0.00万元，主要是本单位无购置计划。

三、其他

本单位无政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出和上级专项转移支付支出预算。

第九部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。