附件11：备案流程及备案材料

1. **孵化器（众创空间）运营、租金资助备案**
2. 备案流程

申请单位提交“坪山区孵化器（众创空间）培育库入库申请表”及相关附件资料

基础设施部按《坪山区孵化器（众创空间）培育库管理操作规程》有关规定对申报主体进行审查

基础设施部按议事制度审定审查结果

备案（入库）完成

基础设施部出具准予备案（入库）批复的文件

1. 备案材料
2. 《坪山区孵化器（众创空间）培育库入库申请表》；
3. 《坪山区孵化器（众创空间）培育库管理操作规程》要求提交的其他申报材料。
4. **生物企业危废处理服务购买资助备案**
5. 备案流程

申请单位提交

“坪山区生物企业危废处理服务购买备案申请表”及相关附件材料

生物产业促进部对备案材料进行合规性审查并提出初审意见

企业根据意见完善备案材料后提请生物产业促进部备案

生物产业促进部在

“坪山区生物企业危废处理服务购买备案申请表”上为企业出具“准予备案批复”

备案完成

生物产业促进部提请分管领导签批

2、备案材料

1. 《坪山区生物企业危废处理服务购买备案申请表》；
2. 申请单位营业执照、法定代表人身份证复印件（加盖公章）；
3. 2019年（含）以前获得坪山区生物企业奖励的证明材料包括资助合同、经费进账凭证复印件等。

**坪山区生物企业危废处理服务购买备案申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业名称**  **（加盖公章）** |  | | | | |
| **办公地址** |  | | | | |
| **成立时间** |  | **注册资本**  **（万元）** |  | | |
| **主营业务** |  | | | | |
| **2019年（含）以前是否获得坪山区生物企业奖励** |  | | **2019年（含）以前获得的坪山区生物企业奖励奖励名称** |  | |
| **2020年是否申请坪山区其他生物领域企业奖励** |  | | **2020年申请的坪山区生物领域企业奖励名称** |  | |
| **联系人** |  | **移动电话** |  | **E-mail** |  |
| **意向购买危废处理服务的机构名称** |  | | | | |
| **预计危废处理量（吨）** |  | | **预计购买危废处理服务的费用支出（万元）** |  | |
| **申报单位**  **承诺** | 申报材料中所有信息真实可靠，若有失实或造假行为，本单位承担一切责任。  法定代表人（签字）： 申报单位（公章）：  年 月 日 | | | | |
| **区科技主管部门审核意见：**  经审核， 。  （盖章）  年 月 日 | | | | | |

**三、科技创新活动备案**

1、备案流程

科协工作部报区政府审定（建议附上企业申办活动的请示和活动方案）

在活动举办完成后7个工作日内，科协工作部提交“活动总结报告”报区政府/局领导申请

备案完成

申请

区级备案

按照备案级别以及备案内容为企业出具“准予备案批复”

科协工作部填写

“科技创新交流活动备案表”

企业根据意见完善备案材料后提请科协工作部备案

科协工作部对备案材料进行合规性审查并提出初审意见

企业根据活动备案要求填写

“坪山区科技创新交流活动备案申请表”及相关附件材料

申请局级备案

2、备案材料

（1）《坪山区科技创新活动备案申请表》；

（2）营业执照、法定代表人身份证的复印件和签字样本；

（3）2019年财务审计报告原件，或验资报告原件（仅适用于公司成立未满1年）；

（4）活动主办及参与单位无任何反党、反政府的倾向（需提交签署的承诺书）；

（5）关于举办xxx活动的请示(重点阐述申请举办活动的原因及背景、活动的亮点、活动对坪山区的意义等等);

（6）举办活动方案：活动目的、活动名称、举办时间及地点、组织机构（区政府/区科技主管部门作为科技交流活动的指导单位/支持单位）、活动规模及影响力（需包括：活动类型、活动级别、参与活动企业或机构类型数量、活动与会人数）、活动议程(需包括：坪山推介环节)、宣传推广（需包括：活动相关宣传物料有坪山logo）、费用预算（费用明细）及其他材料（如拟邀嘉宾名单、参与企业名单、拟邀媒体名单等等）。

**坪山区科技创新交流活动备案申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | |  | | | | | |
| **单位注册地** | |  | | | **单位注册时间** | |  |
| **注册资本** | |  | | | **组织机构代码** | |  |
| **单位法人姓名** | |  | | | **联系方式** | |  |
| **营业范围（按营业执照填写）** | |  | | | | | |
| **单位经营地址** | |  | | | **员工人数** | |  |
| **科技创新交流活动情况** | | | | | | | |
| **活动类型** | **□学术论坛 □行业发展论坛 □院士论坛 □行业沙龙 □创新创业大赛 □行业交流会 □其他** | | | | | | |
| **活动级别** | **□国际级 □国家级 □省级 □市级** | | | | | | |
| **指导单位、主办单位、承办单位、支持单位** | | |  | | | | |
| **活动举办地** | | |  | **活动与会人数** | |  | |
| **参与企业和机构总数量（家）** | | |  | **活动预算（万元）** | |  | |
| **其他赞助单位** | | |  | | | | |
| **活动预算投入金额明细及活动情况介绍** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **申报单位**  **承诺** | | | 申报材料中所有信息真实可靠，若有失实或造假行为，本单位承担一切责任。  法定代表人（签字）： 申报单位（公章）：  年 月 日 | | | | |
| **区科技主管部门审核意见：**  经审核， 。  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | |

附表3-1

关于举办xxx活动的请示（参考模板）

（开头）深圳市坪山区科技创新局：

（正文）

1. 简明阐述活动举办的原因背景。
2. 活动概况。
3. 阐明活动的亮点、活动对坪山区的积极影响等。

（结尾可参考）

为更高质量筹备此次活动，获得贵区相关单位的指导及政策支持。现提请审议《xxxx活动方案》。

妥否，请批示。

xxxxx公司

x年x月x日

（联系人：xxxx，联系电话：xxxxxx）

附表3-2

xxx活动方案（参考模板）

一、活动目的

二、活动名称（要求：体现活动类型）

三、举办时间及地点（要求：必须在坪山）

四、组织机构（要求：坪山区人民政府或坪山区科技创新局作为指导或支持单位）

五、活动规模（要求：拟参与活动企业或机构的名单、拟参与活动的嘉宾及简介、与会总人数等）

六、活动议程(要求：坪山推介环节)

七、宣传推广（要求：拟邀媒体名单、预热-举办各阶段的推广计划、有坪山元素宣传物料的设计稿）

八、费用预算（要求：费用明细）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **项目** | **报价** | **备注** |
| 参会接待 | 住宿/用餐等 | （体现单价、数量） |  |
| 交通 | 租车/机票等 | （体现单价、数量） |  |
| 会场租赁 | 场地租赁 | （体现单价、数量） |  |
| 会场布置 | 会场装饰物料及设备租赁等 | （体现单价、数量） |  |
| 宣传推广 | 纸媒/直播/线上推广等 | （体现单价、数量） |  |
|  | … |  |  |
| **总计** | |  |  |

九、活动影响力（要求：活动对坪山的意义及实际能达到的可量化的效果，如活动后可以落地多少个项目等）。

**四、科普教育基地活动备案**

1.备案流程

申请单位提交

“坪山区科普教育基地科普活动备案申请表”及相关附件材料

科协工作部对备案材料进行合规性审查并提出初审意见

申请单位根据意见完善备案材料后提请科协工作部备案

科协工作部在“坪山区科普教育基地科普活动备案申请表”上为申请单位出具“准予备案

批复”

备案完成

科协工作部提请分管局领导签批

2.备案材料

（1）《坪山区科普教育基地科普活动备案申请表》；

（2）申请单位营业执照、法定代表人身份证复印件（加盖公章）;

（3）活动主办及参与单位无任何反党、反政府的倾向（需提交签署的承诺书）；

（4）关于举办xxx科普活动的请示(重点阐述申请举办活动的原因及背景、活动的亮点、活动对坪山区的意义等等);

（5）举办活动方案：活动目的、活动名称、举办时间及地点、活动规模（需包括：活动类型、活动与会人数）、活动议程、宣传推广（需包括：活动相关宣传物料有坪山logo）、费用预算（费用明细）等。

**坪山区科普教育基地科普活动备案申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | | | | | | |
| **单位注册地** |  | | | | **单位注册时间** | | |  | |
| **注册资本** |  | | | | **统一社会信用代码** | | |  | |
| **单位法人姓名** |  | | | | **联系方式** | | |  | |
| **营业范围（按营业执照/法人证书/登记证书填写）** |  | | | | | | | | |
| **单位经营地址** |  | | | | | **员工人数** | | |  |
| **科普教育基地**  **类型** | **□科技场馆类 □公共场所类 □教育科研类 □生产设施类 □信息传媒类** | | | | | | | | |
| **科普活动举办地** | |  | | **活动与会人数（人）** | | |  | | |
| **活动预算（万元）** | |  | | **其他赞助单位** | | |  | | |
| **活动预算投入金额明细及活动情况介绍** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **申报单位**  **承诺** | | | 申报材料中所有信息真实可靠，若有失实或造假行为，本单位承担一切责任。  法定代表人（签字）： 申报单位（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| **区科技主管部门审核意见：**  经审核， 。  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |

附表4-1

关于举办xxx科普活动的请示（参考模板）

（开头）深圳市坪山区科技创新局：

（正文）

1.简明阐述活动举办的原因背景。

2.活动概况。

3.阐明活动的亮点、活动对坪山区的积极影响等。

（结尾可参考）

为更高质量筹备此次活动，获得贵区相关单位的指导及政策支持。现提请审议《xxxx科普活动方案》。

妥否，请批示。

xxxxx公司

x年x月x日

（联系人：xxxx，联系电话：xxxxxx）

附表4-2

xxx科普活动方案（参考模板）

一、活动目的

二、活动名称（要求：体现活动类型）

三、举办时间及地点（要求：必须在坪山）

四、活动规模（要求：拟参与活动的嘉宾及简介、与会总人数等）

五、活动议程

六、宣传推广（要求：预热-举办各阶段的推广计划、有坪山元素宣传物料的设计稿）

七、费用预算（要求：费用明细）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **项目** | **报价** | **备注** |
| 参会接待 | 住宿/用餐等 | （体现单价、数量） |  |
| 交通 | 租车/机票等 | （体现单价、数量） |  |
| 会场租赁 | 场地租赁 | （体现单价、数量） |  |
| 会场布置 | 会场装饰物料及设备租赁等 | （体现单价、数量） |  |
| 宣传推广 | 纸媒/直播/线上推广等 | （体现单价、数量） |  |
|  | … |  |  |
| **总计** | |  |  |