

统一社会信用代码：124403003595309139

事业单位法人年度报告书

(2024 年度)

单位名称

深圳市坪山区统计事务中心(深圳市

坪山区社会经济调查大队)

填报日期：2025 年 2 月 25 日

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度12月31日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金,是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产,但不包括:代为管理的公共基础设施和资源性资产;关系国家秘密、公共安全、公共保障,不能进入流通领域的资产;借贷款、合同预收款、合同应付款;职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金;规定了使用方向,不能用于民事赔偿的他人资助的资产;按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期,是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容,包括证书名称、认可(许可)范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况,是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数,是指本单位所有编制数;实有在编人数,是指本单位实际在编的人员数(包括借调到其他单位工作的在编人员);实有在职人员数,是指本单位实际在岗工作的人员数(包括非在编人员)。

六、接受奖励和处罚情况,是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目(不包括针对职工个人的奖惩情况)。

七、开展业务活动情况,填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能,填写各项职能的具体业务活动

情况、取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、公益服务投入，主要是反映政府在公益布局方面的财政投入情况，同时也通过财政投入反映事业单位公益服务质量和效率。相关数据根据上一年度业务情况据实填写。

九、其他组织利用国有资产举办事业单位情况，是指不定级别不定编制，实行企业化管理和社会化用人类型的事业单位的党组织建设、理事会运作、投资兴办企业等情况。公益一类、公益二类事业单位无需填写。

十、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

十一、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十二、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记机关联系和接受公众咨询。

十三、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市坪山区统计事务中心（深圳市坪山区社会经济调查大队）	
宗旨和业务范围	承担统计工作的具体实施和基层业务指导；开展统计业务培训工 作；具体落实上级下达的各项统计、普查、调查工作；承担基本单位名录库及专业名录的调查、维护；收集、审核、分析各类专业统计数据，出具统计报告。	
住所	深圳市坪山区龙田街道金牛西路 8 号 17 楼	
法定代表人	罗丽雯	
经费来源	财政核拨	
开办资金	3 万元	
举办单位	深圳市坪山区统计局	
上一年度是否按规定申请了变更登记	是 ☐	否 ☒
上一年度单位章程是否进行修改	是 ☐	否 ☒
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、印章的印迹是否已备案	是 ☐	否 ☒
是否拥有相关资质认可或执业许可证明	是 ☐	否 ☒
注：事业单位法人证书除外。		
本单位网站名称和网址	有 ☐ _____ 无 ☒	

是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务报告		是 ☒	否 ☐
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的净资产合计（所有者权益合计）一致。		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	3	3	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	6	5	5
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址		是 ☐	否 ☒
开展业务活动的地址有（详细到街道名字）： 主要地址 深圳市坪山区龙田街道金牛西路8号17楼 其他地址 1. _____ _____ _____			
上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价	否 ☒	是 ☐ 组织开展绩效评价的单位/部门： _____ 评价年度：上一年度 ☐ 再上一年度（原因是目前未有上一年度绩效考核结果） ☒ 评价结果/等级：B	
上一年度单位是否有接受奖	否 ☒	是 ☐ 获奖时间：_____	

励的情况		获奖名称和等级：_____ 颁奖单位：_____
上一年度单位 是否有接受处 罚的情况	否 ☒	是 ☐ 接受处罚次数____次 被处罚时间：_____ 被处罚事项：_____ 作出处罚决定的单位/部门： _____ 整改情况： 已整改 ☐ 整改中 ☐ 未整改 ☐
上一年度事业 单位法人或法 定代表人是否 被列为失信被 执行人的情况	否 ☒	是 ☐ 具体情况：
上一年度单位 是否办理过信 访投诉事项	否 ☒	是 ☐ 受 理____件 已办结____件 未办结____件 注：受理件数=已办结件数+未办结件数

上一年度单位 是否有接受诉讼的情况	否☒	是☐ 接受诉讼次数_____次 接受诉讼时间：_____ 接受诉讼类型：民事诉讼☐ 刑事诉讼☐ 行政诉讼☐ 法院判决结果： 已判决☐ 正在审理中☐
上一年度单位 是否有接受捐赠或资助的情况	否☒	是☐
开展业务活动 情况	围绕数据质量、监测分析能力、统计服务水平提升等工作内容，为区委区政府决策部署，提供准确、及时、科学的统计数据，充分发挥统计信息、咨询、监督职能作用，全面提升统计工作质量。一是严格实施数据质量控制责任制。所有定期报表在审核中要做到层层把关，严格核实。对苗头性问题及时处理，杜绝基层统计数据在填报过程中出现的原发性差错。二是严格实行数据质量评估制度。重点加强对 GDP、规上工业增加值、社消零、固定资产投资及相关核算指标的评估论证，确保各项统计指标数据的准确、可靠。三是落实落细统计台开展业务活动情况账制度。针对新纳统企业，统计力量薄弱的企业进行督查指导，督促全区“四上”单位建立统计台账，确保统计资料系统化、条理化，夯实企业基层统计基础。四是增强统计联审联控能力。严格落实统计数据质量主体责任，严把上报数据质量关，尤其是对重点行业、重点指标实施交叉查询，对波动异常数据核实核细，保证数据源头质量。五是加强企业（项目）入库工作。按照“先入库，后有数”原则，紧紧围绕工业、建筑业、商业、服务业和投资项目，密切联系相关经济职能部门，关注成长性好、发展潜力强、符合达规入库条件的企业动态跟踪落实及时入库纳统，不断增强经济发展后劲。	

公益服务投入	经费来源		
	财务相关项目	金 额 / 比 率	备注
	开办资金（万元）		
	经费自给率（%）		
	人员支出占事业支出比率（%）		
	公用支出占事业支出比率（%）		
	资产负债率（%）		
	收入增长率（%）		
	支出增长率（%）		
	收入支出比（%）		
其他组织利用 国有资产举办 事业单位情况	党 组 织 建 设 情 况 （如有则填写）	如：XX 年 XX 月 XX 日，经 XX 批准，成立 XX 党组织，下设 XX 个支部，分别是 XX 党支部、XX 党支部等 个，党员人数共 XX 名，其中 35 岁以下 XX 人。 活动开展情况：	
	理事会运行情况	人员组成 情况	
		召开会议 情况	（填写是否正常 运作并填写会议 召开次数）
		决策决议	（填写决策内

		情况	容,按条目罗列)
	兴办企业情况		
	国有资产投入使用情况		
报告中其他需要说明的情况	无		
举办单位是否对本年度报告书进行审查	经举办单位审查,可以向社会公示。 ☒ 经举办单位审查,不宜向社会公示。 ☐ 审查时间:2025年2月26日(举办单位公章) 未经举办单位审查 ☒ ,具体原因:_____ _____		
报告联系人	姓名	办公电话	电子邮箱
	周忱晶	89921506	zhouchenjing@szpsq.gov.cn

(以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供,并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。)

