

附件 1

统一社会信用代码: 12440310MB2D11223U

事业单位法人年度报告书

(2022 年度)

单位名称 深圳市坪山区水务管理中心(深圳市坪山区水文水质中心) (公章)



填报日期: 2023 年 3 月 1 日

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市坪山区水务管理中心(深圳市坪山区水文水质中心)		
宗旨和业务范围	负责区管河道、水库、水源工程、已建防洪水利工程施工、排水管网、泵站、水质净化厂、湿地、调蓄池等水务设施的日常管理。定期核定河道、水库等水务设施管养费,组织上述设施管养计划的编制及实施。负责水资源费、污水处理费征收管理工作。负责组建专家顾问小组并做好协调对接工作,提供应急响应技术支持,参与水工程技术方案评审并提出指导性意见。承担水文站网规划和建设,负责全区水文水资源监测、调查评价和水文情报预报,协调重大突发水事件、水文水资源应急监测工作。负责全区水情信息、水文资料的收集、处理、分析、汇交、发布与汇编工作。负责原水、城市供水(含二次供水)及污水处理厂进厂、出厂水质检测工作。负责水务工程(包括配套、辅助、附属工程)的质量安全监督和造价管理。承担水务工程质量安全抽查监督等工作。		
住所	深圳市坪山区龙田街道坪山大道 5068 号		
法定代表人	曹丰林		
经费来源	财政核拨		
开办资金	5 万元		
举办单位	深圳市坪山区水务局		

上一年度是否按规定申请了变更登记

是 ☐

否 ☒

变更登记具体内容及时间

名称 ☐ 变更前 _____ 变更后 _____

变更时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

宗旨和业务范围 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

住所 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

经费来源 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

开办资金 ☐ 变更前_____ (万元) 变更后_____ (万元)

变更时间_____年_____月_____日

举办单位 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改

是 ☐

否 ☒

章程制订或修改后是否备案，或在 “广东事业单位登记管理”网站公 示		是 ☐ ☐ 网址：_____ ☐ 已备案		否 ☒
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、 印章的印迹是否已备案			是 ☒	否 ☐
是否拥有相关资质认可或执业许可证明 注：事业单位法人证书除外。			是 ☐	否 ☒
证书名称	认可（许可）范 围	有效期 截止日期	颁发机关	
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。				
本单位网站名称和网 址		有 ☐ _____ 无 ☒		
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务 报告			是 ☒	否 ☐
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的 净资产合计（所有者权益合计）一致。			
	年初数（万元） 30.175685		年末数（万元） 4.658956	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数		实有在职人 员数
	12	11		19
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址			是 ☐	否 ☒
开展业务活动的地址有（详细到街道名字）：				

主要地址 _____ 其他地址 1. _____ _____ _____		
上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价	否 ☒	是 ☐ 组织开展绩效评价的单位/部门： _____ 评价年度：上一年度 ☐ 再上一年度（原因是目前未有上一年度绩效考核结果） ☐ 评价结果/等级：_____ 注：接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度单位是否有接受奖励的情况	否 ☒	是 ☐ 获奖时间：_____ 获奖名称和等级：_____ 颁奖单位：_____ 注：接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度单位是否有接受处罚的情况	否 ☒	是 ☐ 接受处罚次数__次 被处罚时间：_____ 被处罚事项：_____ 作出处罚决定的单位/部门： _____

		整改情况: 已整改☐ 整改中☐ 未整改☐ 注: 接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度事业单位法人或法定代表人是否被列为失信被执行人的情况	否 ☒	是☐ 具体情况:
上一年度单位是否办理过信访投诉事项	否 ☒	是☐ 受理___件 已办结___件 未办结___件 注: 受理件数=已办结件数+未办结件数
上一年度单位是否有接受诉讼的情况	否 ☒	是☐ 接受诉讼次数___次 接受诉讼时间: _____ 接受诉讼类型: 民事诉讼☐ 刑事诉讼☐ 行政诉讼☐ 法院判决结果: 已判决☐ 正在审理中☐ 注: 接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位是否有接受捐赠或资助的情况	否 ☒	是 ☐ 接受捐赠或资助是否符合本单位的宗旨和业务范围： 是 ☐ 否 ☐ 是否根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用：是 ☐ 否 ☐ 接受捐赠资助及其使用情况： _____ 注：填写接受捐赠资助的数量、方式、使用方向和使用结果等。
开展业务活动情况	一、2022 年工作总结 （一）涉水安全基础有力有效夯实。区管 14 座水库全部落实“三个责任人”，在管项目安全生产“一线三排”全面压实；加强河库设施运行安全风险防控，拆除 17 处涉河施工阻洪点，完善区管 14 座水库安全鉴定、大坝安全管理和防汛抢险应急预案；坚持防患未然和安全提升相结合，狠抓防溺水工作。 （二）水环境质量持续巩固提升。推动已消除黑臭的 11 条国考水体、99 条市考小微水体水质稳定保持不黑不臭，31 条河流、34 个断面水质全面达标，优良河长达 97 公里，优良河长占比达 82.1%。 （三）排口排查整治力度持续加大。完善“排口—市政—小区”溯源管理机制，系统建立问题排口全过程动态监管跟踪台账，有序推进排口整治工程实施，逐步实现问题排口长效整治。	

（四）处理设施进一步提质增效。聚焦水环境提升、水景观改善等多重目标，专业化系统化运维 7 处分散处理设施、7 个调蓄池、10 块人工湿地等水务设施，为河流水质达标、满足市民亲水诉求提供有力支撑和保障。

（五）智慧水务建设稳步有序推进。全面推进水务数字化建设，加快完善水务行业感知监控体系，持续深化水务支撑体系及业务管理系统。

二、2023 年工作计划

（一）持续强化涉水安全管理。对各类涉水作业指引进行推演复查，对不全、不细、可操作性不强等问题，针对性补充完善，确保各项防溺水安全要求执行到位。

（二）继续巩固提升水环境质量。聚焦地表水环境持续向好，强化河流水质稳定达标保障，持续提升河、库、网日常管养水平，提高突发事件处置能力，确保水质异常问题及时发现、及时消除。

（三）稳步推进智慧水务运营管理。基于需求深化调研成果，优化业务流程和创新机制，加快推进智慧水务相关数据工程建设，并与大数据平台对接，根据智慧水务运营管养方案，开展智慧水务运营服务项目招标，确保建设阶段向运维阶段顺利过渡。

（四）重点提升惠民利民服务水平。结合设施打造水利风景区，充分发挥人工湿地、水库、南布实践教育基地等自然与人文功能，加强社会宣传、环境教育等活动开展，提升社会效益。

公益服务投入	经费来源		财政核拨	
	财务相关项目		金 额 / 比 率	备注
	开办资金(万元)		5	
	经费自给率(%)			无单独核算
	人员支出占事业 支出比率(%)			无单独核算
	公用支出占事业 支出比率(%)			无单独核算
	资产负债率(%)			无单独核算
	收入增长率(%)			无单独核算
	支出增长率(%)			无单独核算
	收入支出比(%)			无单独核算
其他组织利用国有资产举办事业单位情况	党 组 织 建 设情况(如 有则填写)			
	理 事 会 运 行情况	人 员 组 成 情况		
		召 开 会 议 情况		
		决 策 决 议		

		情况	
	兴办企业 情况		
	国有资产 投入使用 情况		
报告中其他需要说明 的情况	无		
举办单位是否对本年 度报告书进行审查	经举办单位审查，可以向社会公示。 ☒ 经举办单位审查，不宜向社会公示。 ☐ 审查时间：2023年 3月 3日（举 办单位公章） 未经举办单位审查 ☐ ，具体原因：____ _____		
报告联系人	姓名	办公电话	电子邮箱
	谢 瑞 权	85227816	xieruiquan @szpsq.go v.cn

（以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。）