附件1

坪山区建设工程承包商（代建）履约评分标准表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价形式 | | □单项工程定期履约评价 □单项工程最终履约评价 | | | | | | |
| 工程名称 | |  | | | 承包商 |  | | |
| 总得分 | |  | | | 评价等级 | □优秀 □良好  □一般 □不合格 | | |
| 建设单位 | |  | | | 评价时间 | 年 月 日 | | |
| 序号 | 分 项 内 容 | | 满分分值 | 评 价 标 准 | | | 扣分标准 | 得分 |
| 一 | 人员配备与履职 | | 10 |  | | |  |  |
| 1 | 首席责任人 | | 4 | 与投标承诺或者合同是否一致 | | | 1 |  |
| 是否按合同约定履行职责 | | | 1 |  |
| 是否有未经批准擅自更换项目首席责任人 | | | 1 |  |
| 是否有仅在项目挂名不实际履行职责 | | | 1 |  |
| 2 | 其他人员（包括管理人员与技术人员） | | 6 | 与投标承诺或者合同是否相符 | | | 1 |  |
| 到位是否良好 | | | 1 |  |
| 专业、数量是否满足代建工作的实际要求 | | | 1 |  |
| 是否具有相应的工作能力 | | | 1 |  |
| 是否保持相对稳定 | | | 1 |  |
| 是否有仅在项目挂名不实际履行职责 | | | 1 |  |
| 二 | 质量控制 | | 25 |  | | |  |  |
| 3 | 设计阶段 | | 7 | 是否按国家、地方、行业规范和标准完成设计工作 | | | 2 |  |
| 是否按委托单位书面要求完成设计工作 | | | 2 |  |
| 设计文件是否报委托人审查同意 | | | 2 |  |
| 是否提出针对设计工作的良好建议及措施 | | | 1 |  |
| 4 | 施工阶段 | | 18 | 是否对工程材料进行质量检查检验 | | | 3 |  |
| 是否对工程设备进行检查检验 | | | 3 |  |
| 是否对施工工艺进行全过程检查 | | | 3 |  |
| 是否对施工关键工序检查到位 | | | 3 |  |
| 是否编制工程质量报表 | | | 2 |  |
| 工程质量不符合标准或者约定的，是否按要求整改 | | | 4 |  |
| 三 | 安全管理 | | 20 |  | | |  |  |
| 5 | 安全文明施工 | | 14 | 制定了针对合同项目的安全文明施工制度，并严格按制度执行的，得12分 | | | 12 |  |
| 制定了针对合同项目的安全文明施工制度，基本按制度执行的，得6分 | | |  |
| 未制定针对合同项目的安全文明施工制度，得0分 | | |  |
| 对违规施工以及安全隐患是否有采取有效措施制止、纠正 | | | 2 |  |
| 6 | 事故应急 | | 6 | 是否制定了应对各类事故的应急预案 | | | 3 |  |
| 发生应急事故时，是否及时采取有效措施防止事故扩大 | | | 3 |  |
| 四 | 进度控制 | | 20 |  | | |  |  |
| 7 | 工期控制 | | 20 | 是否有主动控制工程的各阶段工期 | | | 3 |  |
| 总体及阶段性工期计划以及控制措施是否科学合理 | | | 4 |  |
| 发现工程进度有落后时是否及时采取补救措施 | | | 3 |  |
| 是否有代建单位原因导致实际工期超过合同工期 | | | 10 |  |
| 五 | 成本与资金管理 | | 10 |  | | |  |  |
| 8 | 成本控制 | | 7 | 工程结算核减率小于5%的，得7分；5%~10%的，得6分，10%~15%的，得5分，15%~20%的，得4分，20%~25%的，得3分，25~30的，得2分，超出30%的，得0分 | | | 7 |  |
| 9 | 设计变更 | | 3 | 是否按审批手续报审 | | | 1 |  |
| 是否主动控制变更成本 | | | 2 |  |
| 六 | 配合与服务 | | 15 |  | | |  |  |
| 10 | 履约准备 | | 3 | 是否能够按照要求签订合同及补充协议 | | | 3 |  |
| 11 | 竣工移交 | | 4 | 是否能够按合同要求及时申报工程结决算、办理工程竣工移交手续 | | | 2 |  |
| 是否能够向委托单位提交完整的工程档案资料 | | | 2 |  |
| 12 | 配合情况 | | 3 | 对委托单位交办的工作积极完成的，得3分；  对委托单位交办的工作能完成但态度不积极的，得2~1分；  对委托单位交办的工作拒不完成的，得0分。 | | |  |  |
| 13 | 诚信情况 | | 5 | 是否有在没有得到相应许可的情况下，对外公开涉及任何机密资料 | | | 1 |  |
| 是否有串通相关单位弄虚作假现象 | | | 2 |  |
| 是否有对违法违规行为隐瞒不报情况 | | | 2 |  |
| 14 | 合计 | | 100 |  | | |  |  |
| 注：1、工程建设单位可结合其工程特点和具体要求，增加和量化具体评分指标（仅限于二级指标的内容、分值、权重，一级指标项及分值、权重不得调整），制定评分表，并按百分制将分项分值进行调整。  2、规定的评分指标中，招标文件或者合同无委托实施的内容，或者在定期履约评价时尚不具备评价条件的，不计入评分，对总得分按百分制进行折算。  3、每一评价指标的量化分值为最高分，建设单位可根据承包商的履约情况在最高分基础上扣分，扣分精确至0.5分。 | | | | | | | | |
| 评价人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |